

Obrazac 22.

ZAVRŠNI RAČUN STEČAJNOG UPRAVITELJA

Nadležni trgovački sud **TRGOVAČKI SUD U ZADRU** (nastavak postupka - pro. i post. obično-preporučeno)

Poslovni broj spisa **2 St-209/17-17**

Dužnik (ime i prezime/ tvrtka ili naziv, OIB, adresa /sjedište) **STEČAJNA MASA IZA ZADAR VOĆE d.o.o. ZA TRGOVINU NA VELIKO I MALO VOĆEM I**

POVRĆEM U STEČAJU

OIB: 12559727500

Split, Lovretska 10

Potpis djelatnika

I. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Trgovački sud u Zadru dana 12. svibnja 2017. godino rješenje o nastavku stečajnog postupka nad dužnikom zbog naknadno pronađene imovine koja čini stečajnu masu dužnika te zakazao ispitno i izvještajni ročište za 13. srpnja 2017. godine.

Prihod od prodaje teretnog vozila marke Mercedes Vito neposrednom pogodbom 40.000,00 kuna + PDV-e ukupan iznos 50.000,00 kuna.

I. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A. OSTVAREN PRILIV NOVČANIH SREDSTAVA

Vrsta primitka	kn
Priliv od prodaje teretnog vozila marke Mercedes Vito	50.000,00 kn
Ukupan ostvaren priliv novčanih sredstava	50.000,00 kn

B. OSTVAREN ODLIV NOVČANIH SREDSTAVA

Vrsta troška	kn
Plaćanje PDV-a	10.000,00 kn
Trošak procjene pokretnine	500,00
Trošak otvaranja računa	70,00
Ukupan odliv novčanih sredstava	10.570,00

Stanje novčanih sredstava na dan 24.08.2017.	39.430,00
Rezervacija za nepodmirene troškove po čl. 155. i 156. SZ-a	
Nagrada stečajnom upravitelju bruto iznos 8.000,00 kn + dodatna nagrada 1.600,00 kuna = ukupno	9.600,00
Doprinosi na nagradu stečajnom upravitelju (7,5 % za zdravstveno osiguranje)	720,00
Materijalni troškovi rada stečajnog upravitelja: poštarina 43,85 kn, kancelarijski materijal 175,00 kn; telefon Internet 50,00 kn paušalno x 3 mjeseca ukupno 150,00 kn, loco vožnja 200,00 kn = ukupno	568,85
Porezi i doprinosi na troškove stečajnog upravitelja	354,33
Troškovi knjigovodstvenog servisa do zaključenja stečaja	3.000,00
Sudske pristojbe za zaključenje stečajnog postupka	500,00
Naknada za javnu objavu dokumentacija FIN-a	290,00
Trošak za zatvaranje računa + naknada za vođenje računa	300,00
RASPOLOŽIVA NOVČANA SREDSTVA NAKON REZERVACIJE ZA ZAVRŠNU DIOBU	24.096,82

II ZAVRŠNA BILANCA

IMOVINA

Pri otvaranju stečajnog postupka imovina stečajnog dužnika sastojala se od:

Pokretnine

- Teretno vozilo marke MERCEDES tip vozila VITO reg. oznake ZD 446-FV godina proizvodnje 2007.

Struktura ostvarene stečajne mase od unovčenja pokretnine

Vrsta imovne	Procijenjena vrijednost	Ostvarena kupovina
Pokretnine teretno vozilo marke MERCEDES tip vozila VITO reg. vozila ZD 446-FV	50.000,00 kn U gore navedenu cijenu uračunat je PDV-e	50.000,00 kn

OBVEZE

Na ispitnom ročištu ispitane su tražbinama i doneseno je rješenje o utvrđenim tražbinama I. (prvog) višeg isplatnog reda:

Red broj	Ime i prezime /tvrtka ili naziv vjerovnika	OIB vjerovnika	Adresa/sjedište vjerovnika	Iznos prijavljene tražbine (kn)	Iznos utvrđene tražbine (kn)
1.	KREŠIMIR MATIJAŠIĆ	49131213077	SUKOŠAN, Ivana Devića 47	41.617,00	41.617,00

Nema istaknutih razlučnih prava i izlučna prava

Nema neunovčenih predmeta stečajne mase

Nema sudskih sporova.

III. ZAVRŠNI IZVJEŠTAJ STEČAJNOG UPRAVITELJA

Financijska agencija, Regionalni centar Split, Podružnica Zadar je podnijela Naslovnom sudu 26. veljače 2016. zahtjev za provedbu skraćenoga stečajnog postupka nad dužnikom ZADAR VOĆE d.o.o. Sukošan, Sukošan 10, OIB: 93475892180, temeljem čl. 444. st. 1. Stečajnog zakona (Narodne novine broj 71/15, dalje u tekstu: SZ), te je rješenjem Naslovnog suda pod poslovni broj St-307/16-8 od dana 16. svibnja 2016. nad istim dužnikom otvoren i zaključen skraćeni stečajni postupak, koje rješenje je postalo pravomoćno dana 1. lipnja 2016., a rješenjem istog suda pod poslovni broj Tt-16/3667-2 od 19. kolovoza 2016. u sudski registar je upisano brisanje predmetnog subjekta.

Stečajni dužnik upućuje žalbu Visokom trgovačkom sudu u Zagrebu protiv rješenja Trgovačkog suda u Zadru poslovni broj St-307/16-8 od 16. svibnja 2016. u bitnom navodeći da nije obavješten o pokretanju skraćenog stečajnog postupka pa je propustio odgovarajuće radnje, tako i dostaviti popis imovine. Ističe da se radi o dugu od samo 8.054,89 kn te moli sud da mu dozvoli isti podmiriti.

Visoki trgovački sud u Zagrebu donosi rješenje dana 21. lipnja 2016. ref. 18 Pž-4298/2016-2 u kojem se odbija žalba stečajnog dužnika kao neosnovana i potvrđuje rješenje Trgovačkog suda u Zadru poslovni broj St-307/16-8 od 16. svibnja 2016.

Podneskom dana 27. ožujka 2017. stečajna upraviteljica predlaže Naslovnom sudu nastavak stečajnog postupka nad stečajnim dužnikom navodeći da stečajnu masu dužnika čini naknadno pronađena imovina i to motorno vozilo marke Mercedes registarske oznake ZD 446-FV, broj šasije WDF63960313335679, kategorija vozila N1, i dostavlja dokaz Prometnu dozvolu, PU zadarske za predmetno vozilo.

Trgovački sud u Zadru, po sutkinji Ani Markač u stečajnom predmetu na prijedlog stečajne upraviteljice Dinke Trumbić (OIB: 43468134790), Lovretska 10, Split donosi rješenje pod poslovnim brojem 2 St-209/17-17 dana 12. svibnja 2017. za nastavak stečajnog postupka nad Stečajnom masom iza dužnika ZADAR VOĆE d.o.o. u stečaju, Sukošan, Sukošan 10 OIB:

93475892180. Nalaže se sudskom registru upisati u sudski registar Stečajna masa iza dužnika ZADAR VOĆE d.o.o. u stečaju podatke o novom osobnom identifikacijskom broju Stečajne mase, podatke o stečajnoj upraviteljici Dinki Trumbić iz Splita, Lovretska 10, OIB: 43468134790, podatke o promjeni sjedišta Stečajne mase s obzirom na prebivalište stečajne upraviteljice istoga.

Trgovački sud u Zadru u registarski uložak MBS: 110072064 dana 21.06.2017. pod poslovnim brojem Tt-17/2518-1 u sudski registar Naslovnog suda upisuje STEČAJNA MASA IZA ZADAR VOĆE d.o.o. ZA TRGOVINU NA VELIKO I MALO VOĆEM I POVRĆEM U STEČAJU, OIB: 12559727500, sjedište: Split (Grad Split) Lovretska 10.

Rješenjem pod poslovnim brojem 2 St-209/17-17 dana 12. svibnja 2017. zakazuje se kod Trgovačkog suda u Zadru ispitno i izvještajno ročište dana 13. srpnja 2017. u 10,30 sati.

OSNOVNI PODACI O STEČAJNOM DUŽNIKU

Dužnik je registriran kao društvo s ograničenom odgovornošću kod Trgovačkog suda u Zadru. MBS: 110020094, OIB: 93475892180.

Sjedište dužnika: Sukošan (Općina Sukošan) Sukošan 10

Temeljni kapital je 20.000,00 kuna.

Predmet poslovanja:

- Poljoprivreda, lov i usluge povezane s njima
- Proizvodnja hrane i pića
- Kupnja i prodaja robe, te obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Zastupanje inozemnih tvrtki
- Turističke usluge u nautičkom turizmu
- Turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude
- Ostale turističke usluge
- Turističke usluge koje uključuje športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti
- Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
- Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja, (u prijevoznim sredstvima, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)
- Iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- Prijevoz putnika i tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu

Osnivač društva: Krešimir Matijašić, OIB: 49131213077, Sukošan, Sukošan 10.

Osobe ovlaštene za zastupanje: Krešimir Matijašić, Sukošan, Sukošan 10.

Osnivački akt:

Izjava o osnivanju d.o.o. od 19.03.2009.

Stečajni upravitelj po otvaranju stečajnog postupka nije zatekao zaposlenike, a stečajni dužnik nije obavljao djelatnost.

Radnje koje poduzeo stečajni upravitelj

- putem e-maila zatražena dokumentacija knjigovodstvenog servisa bivšeg zakonskog zastupnika radi dostave dokumentacije koja je potrebna radi analize poslovanja stečajnog dužnika
- zatvaranje dosadašnjeg žiro-računa, i otvaranje novog računa kod Hrvatske poštanske banke d.d.
- pregled poslovnih knjiga, poduzete sve aktivnosti oko sređivanje očevidnika knjigovodstvenih
- podataka dužnika do dana otvaranja stečajnog postupka
- sastavljeno je početno stanje dužnika
- angažiran knjigovodstveni servis radi sastavljanja početne bilance kao podloge za popis imovine stečajnog dužnika radi sastavljanja daljnjih propisanih poreznih prijava i financijskih izvješća
- angažiran sudski vještak radi procjene vrijednosti motornog vozila
- sastavljene propisane tablice za ispitno i izvještajno ročište
- sačinjen je popis predmeta stečajne mase (sukladno čl. 221. SZ.)
- sačinjen je popis vjerovnika (sukladno čl. 222. SZ.)
- sačinjen je pregled imovine i obveze (sukladno čl. 223. SZ.)
- sačinjen je predračun troškova stečajnog postupka (sukladno čl. 89. SZ.)
- unovčio teretno vozilo marke MERCEDES tip vozila VITO za 40.000,00 kn + PDV-e što ukupno iznosi 50.000,00 kn

VI. ZAVRŠNI (DIOBENI) POPIS

U ovom stečajnom postupku jedini stečajni vjerovnik I. višeg isplatnog reda je Krešimir Matijašić i njegova utvrđena tražbina iznosi 41.617,00 kn.

U ovom trenutku raspoloživa masa sredstava koja može biti predložena za diobu obračunava se na način da se od stanja na žiro- računu umanje sredstva predviđena za rezervaciju obveza i to kako slijedi:

Saldo novčanih sredstava u iznosu od 39.430,00 kn

Rezervacija za troškove 15.333,18 kn

RAZLIKA ZA ZAVRŠNU DIOBU 24.096,82 kn

Sukladno gore navedenom predlažem diobu kojom bi se vjerovniku I. (višeg) isplatnog reda isplatilo 0,58 % od priznate tražbine u iznosu od 24.096,82 kn .

Diobeni popis

Vjerovnici I. višeg isplatnog reda

Broj tražbine	Vjerovnik	Iznos utvrđene tražbine	Iznos za namirenje u završnoj diobi	% namirenja
1.	Krešimir Matijašić	41.17,00	24.096,82	0,58

Slijedom iznijetog , stečajni upravitelj predlaže da stečajni sudac:

- da suglasnost stečajnom upravitelju za završnu diobu prema predloženom diobnom popisu
- zakaže završno ročište

U Split, 11.09. 2017.

Stečajni upravitelj

Dinka Trumbić

Dinka Trumbić

Privitak:

- ugovor o obavljanju računovodstvenih usluga sa Vadis d.o.o. Split, Kopilica 62
- izvod broj 3 HPB
- kopija računa troškova stečajnog upravitelja
- izračun za stvarne troškove stečajnom upravitelju

Stečajni upravitelj prilikom isplate neto plaće dužan je obračunati porez i prirez i to :

Neto prije poreza	24.096,82 kn
Osobni odbitak	0,00 kn
Porez po stopi od: 24,00 % 17.500,00	4,200,00 kn
Porez po stopi od : 36,00 % 6.596,82	2.374,86 kn
Prirez po stopi 0,00 %	0,00 kn
UKUPAN POREZ I PRIREZ	6.574,86 kn
ZA ISPLATU	17.521,96 kn

Vadis d.o.o. Split, Kopilica 62, OIB: 56441174666, IBAN: HR03 2381009 1134000176, zastupan po direktoru Mladen Maleš, (dalje **SERVIS**)

i

Stečajna masa iza Zadar voće d.o.o. u stečaju, Split, Lovretska 10, OIB: 99822691038, zastupan po stečajnoj upraviteljici Dinka Trumbić, (dalje **PODUZETNIK**)

sklopili su u Splitu dana 31.07.2017. godine

UGOVOR O OBAVLJANJU RAČUNOVODSTVENIH USLUGA

OPĆE ODREDBE

članak 1

Predmet ugovora je obavljanje računovodstvenih usluga za poduzetnika od strane servisa u skladu s Zakonom o računovodstvu (NN 78/15,134/15 i 120/16), Hrvatskim standardima financijskog izvješćivanja, Zakonu o porezu na dobit, Zakonu o porezu na dohodak, Zakonu o porezu na dodanu vrijednost te drugim propisima koji uređuju računovodstveno - financijsko poslovanje u Republici Hrvatskoj.

članak 2

Poduzetnik se u smislu Zakona o računovodstvu smatra micro poduzetnikom, te je kao svoj računski plan odabralo računski plan u izdanju časopisa Računovodstvo i financije.

PREDMET UGOVORA, MJESTO OBAVLJANJA

članak 3

Servis će za poduzetnika obavljati sljedeće poslove:

1. voditi glavnu knjigu kao:

- dnevnik i glavnu knjigu sa saldo kontima kupaca i dobavljača

2. sastavljati financijska izvješća i to:

- bilancu, račun dobiti i gubitka, obračun poreza na dobit
- godišnji statistički izvještaj (GFI-POD)

3. voditi pomoćne knjige potrebne poduzetniku i to:

- knjigu osnovnih sredstava
- evidencija dohodaka od nesamostalnog rada (plaća)
- blagajna domaće valute,

Iste se vode na temelju prijernih listova, otpremnica, izdatnica, uplatnica, isplatnica, putnih naloga i drugih dokumenata izvorno ispostavljenih i obračunanih od strane poduzetnika.

4. Mjesečno obračunavati plaće djelatnika s propisanim doprinosima i porezima u iznosima koje odredi poduzetnik, kao i obračun drugog dohotka.

Glavna knjiga i pomoćne knjige se vode na temelju ulaznih računa, izlaznih računa, prijernih listova, otpremnica, izdatnica, uplatnica, isplatnica, putnih naloga i drugih dokumenata izvorno ispostavljenih i obračunanih od strane poduzetnika.

Poslovne knjige voditi će se na lokaciji servisa, i na programima i računalima servisa.

POČETNA STANJA

članak 4

Početna stanja se preuzimaju iz analitičke bilance poduzetnika na dan koji prethodi danu upisa u sudski registar stečajne mase iza brisanog subjekta upisa - poduzetnika. Ovisno o činjenici postoji li evidencija o početnim stanjima i da li su napravljena financijska izvješća na dan koji prethodi danu otvaranju postupka, poduzetnik daje poseban nalog servisu za izradu istih

Ukoliko poduzetnik nema knjigovodstvenu evidenciju o početnim stanjima, servis će kao početno stanje aktive preuzeti procijenjenu vrijednost pronađene imovine, kao pasivu priznate prijavljene tražbine (u postupku stečaja), a iznos temeljnog kapitala,

zadnji upisan iznos iz nadležnog sudskog registra.

ROKOVI IZVRŠENJA, KVALITET I LIKVIDATURA DOKUMENTACIJE, KVALITET IZVJEŠĆA

članak 5

Servis će knjige i izvješća iz članka 3 voditi u skladu sa zakonom i rokovima koje odredi zakonodavac.

Za isto je odgovoran servis ako poduzetnik ispostavlja uredno i pravovremeno svu potrebnu i vjerodostojnu dokumentaciju.

Ažurnim dostavljanjem dokumentacije smatra se dostavljanje dokumentacije najmanje jednom tjedno, odnosno najkasnije pet dana od dana nastanka poslovne promjene.

Vjerodostojnom dokumentacijom smatra se dokumentacija koja udovoljava uvjetima iz članka 8. i 9. Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16).

Dokumentacija o izlazu robe mora imati naznačenu vezu s ulaznim računom odnosno porijeklu robe.

članak 6

Kontrolu ispravnosti i vjerodostojnosti dokumentacije obavlja poduzetnik, te se sva dokumentacija dostavljena servisu na obradu smatra vjerodostojnom.

Poduzetnik će svojom odlukom imenovati odgovornu osobu za kontrolu vjerodostojnosti isprava (likvidatora) iz članka 9. Zakona o računovodstvu.

ODGOVORNOST

članak 7

Poduzetnik odgovara za:

- ispravnost (vjerodostojnost) dokumentacije i ažurnu dostavu,
- nedostavu dokumentacije na računovodstvenu obradu,
- iskazivanje netočnih podataka u popisu (inventuri),
- netočnost u iskazivanju naročito poreznih obveza zbog slučajno ili namjerno danih pogrešnih elemenata.

Servis odgovara za :

- nepravilna kontiranja i knjiženja ispravne dokumentacije,
- neažurnost i kašnjenje u računovodstvenoj obradi te dostavi izvješća kada je poduzetnik potrebnu dokumentaciju dostavio pravovremeno,
- gubitak primljene dokumentacije,
- neusklađenost glavne i pomoćnih knjiga koje sam vodi,
- netočnost prilikom unosa podataka u propisana izvješća,
- onemogućavanje uvida od strane poduzetnika ili osobe koju on ovlasti u dokumente i podatke koji su primljeni na obradu kao i u već izrađena izvješća i obračune,
- rad svojih djelatnika ili svojih vanjskih suradnika,
- davanje dokumenata, izvješća ili podataka bilo kojim trećim osobama na uvid bez odobrenja poduzetnika.

Štetu prouzročenu nepoštivanjem gore navedenog stranke su dužne jedna drugoj nadoknaditi.

POSLOVNA TAJNA

članak 8

Sva primljena dokumentacija i drugi podaci do kojih u svom radu dolazi, servis mora smatrati poslovnom tajnom poduzetnika i ne smije ih nikome pokazivati niti govoriti o tim saznanjima. Ova obveza vrijedi trajno, za vrijeme i nakon trajanja ugovora.

CIJENA, PROMJENA CIJENE

članak 9

Cijena usluga iz članka 3 točka 1-4 ovog ugovora iznosi **800,00** kuna mjesečno. Ista je

utvrđena na temelju očekivanog opsega poslovanja poduzetnika u trenutku sklapanja ugovora, i primjenjuje se od 11.05.2017. godine.

Tiskanice za godišnje, polugodišnje i PDV obračune o svom trošku nabavlja servis. Ostali potreban materijal kojeg eventualno daje servis, servis će zaračunati po nabavnim cijenama (obraci platnog prometa, registratori, papir za glavnu i pomoćne knjige, posebna poštarina i sl.).

Ispostavljeni račun za obavljenу uslugu poduzetnik će platiti u roku od osam dana.

Porez na dodanu vrijednost nije uračunan u cijenu usluge.

Ostale usluge iz članka 3, odnosno nespomenute usluge obračunavaju se po posebnom cjeniku koji je prilog ugovoru ili po posebnom dogovoru.

članak 10

Do smanjenja odnosno povećanja ugovorene cijene može doći uslijed promjene opsega poslovanja poduzetnika.

Ugovorena cijena se može mijenjati u skladu s promjenom srednjeg tečaja HNB za EUR - Kuna, u odnosu na tečaj u trenutku sklapanja ugovora.

Ukoliko se servis i poduzetnik ne mogu dogovoriti za novu (veću) cijenu, uzrokovanu povećanjem opsega poslovanja poduzetnika, servis je dužan voditi knjige poduzetnika do isteka kalendarske godine po ugovorenoj cijeni.

Isto se primjenjuje i kad dođe do smanjenja opsega posla tj. do manje cijene.

U tom slučaju poduzetnik može sukladno članku 10. odmah raskinuti ugovor i otkazati usluge servisa.

TRAJANJE I RASKID UGOVORA

članak 11

Ugovor je sklopljen na neodređeno vrijeme. Poduzetnik može bilo kada i bez ikakvih objašnjenja raskinuti ugovor i odbiti usluge servisa.

Servis može raskinuti ugovor samo ako poduzetnik ne plati ispostavljeni račun u ugovorenom roku ili više od dva puta ažurno ne stavi na raspolaganje servisu potrebnu poslovnu dokumentaciju (članak 4 stavak 3.).

Prilikom raskida ugovora prije isteka kalendarske godine, servis je dužan završiti obradu primljene dokumentacije, ispostaviti konačan račun za obavljene usluge i po naplati istog bez odlaganja predati knjige poduzetniku.

ČUVANJE POSLOVNIH KNJIGA

članak 12

Servis se obvezuje sve primljene dokumente čuvati i arhivirati do dana predaje Prijave poreza na dobit odnosno godišnjih financijskih izvještaja.

Poduzetnik će dokumentaciju čuvati u rokovima koje je odredio zakonodavac (dnevnik, glavnu knjigu i pomoćne knjige jedanaest godina, godišnje obračune, revizorska izvješća i podatke o plaćama djelatnika trajno,...).

OSTALE ODREDBE

članak 13

Ugovorne strane zaključuju ovaj ugovor u dobroj vjeri i nastojat će eventualne nesporazume rješavati dogovorno, a ako ne uspiju ugovaraju nadležnost odgovarajućeg suda u Splitu.

Ugovor je pisan u dva jednaka primjerka, za svaku stranu po jedan.

br.006_S/2017. godine

za servis

Mladen Meres, direktor
Revizija i knjigovodstva usluge
d.o.o. SPLIT 2

za poduzetnika

Dinka Trumbić, stečajni upravitelj



HRVATSKA POŠTANSKA BANKA, dioničko društvo
Juršićeva 4, HR - 10000 Zagreb

OIB Banke: 87939104217
BIC code: HPBZHR2X

IZVADAK O PROMJENAMA I STANJU NA RAČUNU

Naziv klijenta: STEČAJNA MASA IZA ZADAR VOĆE D.O.O. U
STEČAJU
Adresa i sjedište: LOVRETSKA 10
21000 SPLIT

Izvadak broj/Datum: 3 / 24.08.2017
IBAN: HR87 2390 0011 1010 0844 5
OIB: 12559727500
Valuta: HRK

Odobreni okvirni kredit: 0,00
Početno stanje: 49.930,00

Vrijedi do datuma: 31.12.2099

Broj računa platitelja/primatelja				Naziv platitelja/primatelja, Adresa, Sjedište				Iznos prometa		
Red. br.	Opis plaćanja			Kanal	Šifra namjene			Duguje/ Isplata	Potražuje/ Uplata	
	Datum valute	Tečaj namirivanja	Tečaj konverzije	Model i poziv na broj platitelja						
	Datum izvršenja	Iznos/valuta pokrivena	Referenca banke	Model i poziv na broj primatelja						
	HR1210010051863000160			Broj za reklamaciju						
	PDV			INT						
1	24.08.2017.			HR99				10.000,00		
	24.08.2017.		SZG88822	HR68 1201-12559727500						
2	HR6423300033100142995			STANKO SMODLAKA, HRVATSKE MORNARICE 26 SPLIT				500,00		
	PLACANJE RACUNA 63117			INT						
	24.08.2017.			HR99						
	24.08.2017.			HR99						
	24.08.2017.		SZG84710							
Iznos zaplijenjenih sredstava:				0			Ukupno broj prometa:		2	0
Iznos rezervacija:				0,00			Ukupno iznos prometa:		10.500,00	0,00
Raspoloživo stanje:				39.430,00			Novo stanje:			39.430,00

Molimo Vas da eventualne reklamacije zbog pogrešnog odobrenja ili zaduženja računa dostavite u roku 8 dana.
Ovaj izvadak je tiskan na elektroničkom računaru, te je pravovaljan bez pečata i potpisa.